

# 埼玉県歯科医師会 彩歯ナビアプリ 会員向け利用マニュアル

# 目次

- 1.はじめに
- 2.アプリ基本機能一覧
- 3.アプリインストール
- 4.ログイン
  - アプリ
  - ブラウザ
  - 仮ID・仮パスワードについて
  - よくある質問
- 5.基本画面
- 6.安否確認について
  - 安否確認フォーム
- 7.お知らせ
  - プッシュ通知お知らせ
- 8.書類
  - よくある質問
- 9.全体スケジュール
- 10.イベント・講習会
- 11.動画
- 12.マイページ
- 13.お問い合わせフォーム
- 14.よくある質問

# 1.はじめに



埼玉県歯科医師会 公式アプリ「彩歯ナビ」は、会員の皆さまが必要な情報に素早く、スムーズにアクセスできるようにリニューアルされました。  
情報収集の効率化と業務のサポートを目的に、より便利で価値のあるツールとなっております。



会員が利用できる機能の一覧です。  
各機能の詳細な管理方法については、以降の各セクションにてご案内いたします。

No.	機能面	解説
1	お知らせ機能	必要な情報をお知らせとして掲載し、 <b>埼玉歯全連や各種委員会・部会、各郡市会などの範囲</b> で共有できます。掲載された情報はアーカイブ化され、いつでもアプリ内で確認することが可能です。
2	メッセージ送信	埼玉歯全連、各種委員会・部会、各郡市会などから送信対象を選択し、用途に応じた適切なお知らせを配信する機能です。 <b>通知内容は個人向けのマイページに表示され、いつでも確認・閲覧が可能になります。</b>
3	プッシュ通知	<b>アプリ使用者にリアルタイムで情報を共有する機能です。</b> アプリを開いていなくても通知を表示することで、利用頻度向上のために搭載されています。
4	安否確認	災害時の状況に応じて、所定のフォーマットで状況を選択・入力し、 <b>会員の安否確認を行う機能です。</b>
5	WEBフォーム	<b>各種お問い合わせフォームを利用可能。</b> 送信内容は埼玉歯事務局が確認できます。
6	書類のデジタル管理	年度・月別スケジュールや申込用紙・広報誌や定款・規則・規定などの既存の書類（PDF）をカテゴリ別に整理できる機能です。 <b>必要な書類をすぐに確認できるよう、カテゴリ分けができるほか検索もすることが可能です。</b>

No.	機能面	解説
7	イベント・講習会	「埼歯」および「各郡市会」が主催するイベントや講習会への参加応募がアプリから可能になります。
8	動画	過去の配信動画や今後追加される動画を掲載しており、更新が分かりやすくなりました。YouTubeで視聴が可能です。
9	マイページ	会員への個別のお知らせやフォーム申込履歴、会費等の領収書などを掲載。従来の書面での確認が不要になり、アプリ内で各種情報を簡単に閲覧できます。
10	よくある質問	アプリの使用方法や各種お問い合わせについて、Q&A形式で掲載しています。不明点がありましたら、ぜひご活用ください。



### 3.アプリインストール



お手持ちのスマートフォンに応じて、「Apple Store」または「Google Play」からダウンロードをお願いいたします。



彩歯ナビ

2025年3月31日リリース

対応機種



Apple Store

機種例：iPhone、iPad



IOS



Google Play

機種例：Android(Galaxy、 AQUOS etc)



Android

## 4.ログイン アプリ

アプリをご利用いただくには、最初にログインが必要です。

郡市会を通じて、または個々に埼玉に提出している「メールアドレス」と「携帯電話番号」が、それぞれ「ID」と「パスワード」となります。

これらを入力するとログインが完了し、TOPページが表示されますので、ご確認のうえご利用ください。



### 1 メールアドレス

埼玉に提出しているメールアドレスがIDです

### 2 パスワード

埼玉に提出している携帯電話番号がパスワードになります

※ ハイフンなし、番号のみを入力

### 3 ログインする

このボタン押下後に右の画面へ遷移

#### ログイン情報について

ログイン情報にPCメールアドレスを設定されている会員は、スマホのログインメールアドレスもPCメールアドレスとなります

一方でお問い合わせフォームからいただいたメッセージの返信には、このPCアドレスにに折り返す形になります。このためPCメールアドレスは定期的にご確認ください  
いますようお願いいたします



## 4.ログイン ブラウザ

「彩歯ナビ」は、アプリ版だけでなく、一部機能に制限はありますが、ブラウザ（パソコン等）からもアクセス可能です。  
次のQRコードをスキャンし、ID・パスワードを入力してご利用ください。

### ログイン画面



### ログインURL

ブラウザでご覧になる際はこちら



#### 1 メールアドレス

埼歯に提出しているメールアドレスがIDです

#### 2 パスワード

埼歯に提出している携帯電話番号がパスワードになります  
※ハイフンなし・番号のみ入力

#### 3 ログインする

このボタン押下後に右の画面へ遷移

URL : <https://sda-production-d4af3-app.web.app/signin>

### ログイン後





# 4.ログイン 仮ID・仮パスワードについて



事前に「メールアドレス」と「携帯電話番号」を提出されていない方のみに、「仮ID」と「仮パスワード」を発行いたします。  
発行ルールは以下の通りとなりますので、ご確認ください。

## 仮ID・仮パスワードルール

パターン / 項目	メールアドレスと携帯電話番号を 埼玉に提出されていない方	メールアドレスのみ 埼玉へ提出済み	携帯電話番号のみ 埼玉へ提出済み
ID	会員自身の診療所電話番号 +@1.com ※	提出されたメールアドレス	会員自身の診療所電話番号 +@1.com ※
PW	00000000000 (0が11桁)	00000000000 (0が11桁)	提出された携帯電話番号

※ 例：048-829-2323@1.com

## 留意事項

埼玉事務局にメールアドレスをご提出いただいていない場合、実際には使用できない仮のメールアドレスを発行します。**各フォームからお問い合わせいただいても、管理者からは返信できませんのでご了承ください。**

ご家族で会員の場合は、診療所の電話番号が重複する場合がございます。その場合は、**仮IDが重複してしまうため、ログインできない状態となります。**お問い合わせ頂きまして、個別で対応させていただきます。また、事前に状況を確認して、埼玉からご連絡させて頂く場合もございます。

## 4.ログイン よくある質問

ログインにまつわるよくある質問について回答いたします。



仮ID/PWでログインした後に、正式なID/PWへ変更したい場合はどうすればよいですか？

正式なID・パスワードへの変更をご希望の場合は、埼玉事務局までご連絡をお願いいたします。変更は、以下のルールに従って行われます

### ●ルール

- ・ID：ご登録のメールアドレス
- ・パスワード：ご登録の電話番号

### ●変更手続きの流れ

- 1.「問い合わせ」フォームにアクセス
- 2.「内容を選択」の項目から「仮ID/PWから正式ID/PW変更」を選択
- 3.必要事項を入力し、送信

ご登録情報の保護とセキュリティ確保のため、変更手続きの際に本人確認を実施いたします。正式なID・パスワードへの変更対応は月1回のメンテナンス時に実施されます。そのため、変更が反映されるまでにお時間をいただく場合がございます



## 4.ログイン よくある質問

ログインにまつわるよくある質問について回答いたします。



アプリにアクセスする度にログインする必要がありますか？

いいえ、一度ログインすると、基本的にはアプリを開くたびに再ログインする必要はありません。ログイン状態は維持されるため、スムーズにご利用いただけます。ただし、以下のケースでは再ログインが必要になることがあります

- ID（メールアドレス）を変更した場合

アプリの仕様上、一度ログアウトをして頂き、**変更後は新しいIDで再ログインしてください**

- 新機種・機種変更した場合

機種変更して新しい端末でログインすると、以前の端末の情報が無効になる場合があります

- アプリのアップデートやシステムメンテナンスがあった場合

アプリの更新やシステムの仕様変更によって、ログイン状態がリセットされることがあります



## 4.ログイン よくある質問

ログインにまつわるよくある質問について回答いたします。



仮ID/PWでログインした場合、アプリ内の機能が一部使えないことがありますか？

はい、仮ID/PWでログインすると、一部の機能が制限されます。仮IDは暫定的なもので、実際に使用できるメールアドレスが登録されていないため、以下の制限があります。

### ●管理者との直接のやり取りが不可

仮IDでは、イベントの参加申込・問い合わせ・書類提出などの送受信が制限されます。このため管理者からの直接の返信を受け取ることができません。

その結果、アプリ本来の機能を十分にご利用いただけない場合があります。すべての機能を制限なくご利用いただくには、[埼玉事務局にメールアドレス、携帯電話番号の登録をした後、新たに登録したID\(メールアドレス\)/PW\(携帯電話番号\)でのログインが必要です。](#)



## 5.基本画面

画面下部に固定表示の「グローバルメニュー」が設置されています。「menu」をタップすると、全ページへの移動が可能です。



### 1 ホーム

左イメージのTOPへ遷移するボタン

### 2 マイページ

ログイン後マイページで各種管理ができる  
詳細はマイページセクションにて言及

### 3 全体スケジュール

埼玉全体に関わるスケジュールを確認

### 4 お知らせ

埼玉事務局の所属都市会から、お知らせを閲覧できる

### 5 イベント・講習会

関連するイベントや講習会の案内一覧へ遷移

### 6 医療保険関連

医療保険関連の書類を閲覧できる

### 7 書類

関連する申込書類や説明書類をダウンロードできる

### 8 広報誌

埼玉の広報誌が閲覧できるページ

### 9 動画

埼玉の関連動画へ遷移

### 10 よくある質問

アプリにまつわるよくある質問一覧へ

### 11 お問い合わせ

埼玉事務局への問い合わせフォームへ遷移

### 12 関連団体リンク

関連団体のリンク一覧に遷移

### 13 閉じる

グローバルナビを閉じる



## 6.安否確認について

災害発生時には、管理者が彩歯ナビアプリを活用して安否確認を実施します。

ご自身の安否状況をご報告いただき、その情報を集計します。集計結果をもとに、診療可能な歯科医院をWEBページで公開し、支援活動に役立てます。



## 6.プッシュ通知 安否確認フォーム



安否確認は緊急対応が求められるため、プッシュ通知を活用し、迅速に情報をお届けします。

大規模災害時には埼玉からプッシュ通知が送信されます。

また、局所的な災害や特定地域に関わる場合は、該当地域の各郡市会の管理者から通知が配信されることがあります。

### プッシュ通知



### 災害時

安否確認フォーム	
あなたの氏名（会員データ）	
名前	
郡市会（会員データ）	
郡市会	
緊急レベル	
<input type="radio"/> 今すぐ助けが必要 <input type="radio"/> 急ぎでは無いが助けが必要 <input type="radio"/> 問題無し	
あなたの状況	
<input type="radio"/> 無事 <input type="radio"/> 軽傷 <input type="radio"/> 重傷 <input type="radio"/> その他	
家族の状況	
<input type="radio"/> 全員無事 <input type="radio"/> 軽傷者あり <input type="radio"/> 重傷者あり <input type="radio"/> 分からない <input type="radio"/> その他	

現在の居場所
<input type="radio"/> 自宅 <input type="radio"/> 勤務先 <input type="radio"/> 避難所 <input type="radio"/> その他
診療所の稼働状況
<input type="radio"/> 診療可能 <input type="radio"/> 診療不可
その他連絡事項
<div></div>
提出する
<a href="#">TOPへ戻る</a> >

### 大規模災害時

安否確認フォーム	
あなたの氏名（会員データ）	
名前	
郡市会（会員データ）	
郡市会	
あなたの状況	
<input type="radio"/> 無事 <input type="radio"/> 軽傷 <input type="radio"/> 重傷 <input type="radio"/> その他	
家族の状況	
<input type="radio"/> 全員無事 <input type="radio"/> 軽傷者あり <input type="radio"/> 重傷者あり <input type="radio"/> 分からない <input type="radio"/> その他	
自宅の建物	
<input type="radio"/> 無事、もしくは軽微な損壊 <input type="radio"/> 半壊、もしくは全壊で住めない <input type="radio"/> 分からない <input type="radio"/> その他	

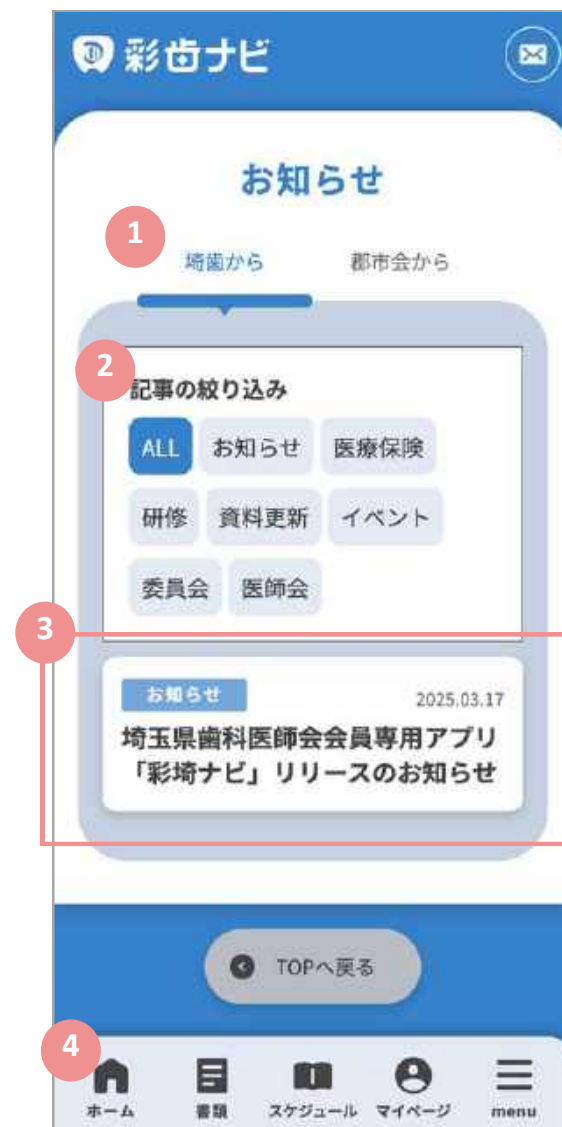
移動の可否
<input type="radio"/> 可能 <input type="radio"/> 不可 <input type="radio"/> その他
自宅周辺の状態
<input type="radio"/> 全壊 <input type="radio"/> 半壊 <input type="radio"/> 微損なし <input type="radio"/> 不明
現在の居場所
<input type="radio"/> 自宅 <input type="radio"/> 勤務先 <input type="radio"/> 避難所 <input type="radio"/> その他
診療所の稼働状況
<input type="radio"/> 診療可能 <input type="radio"/> 診療不可
その他連絡事項
<div></div>
提出する

## 7.お知らせ

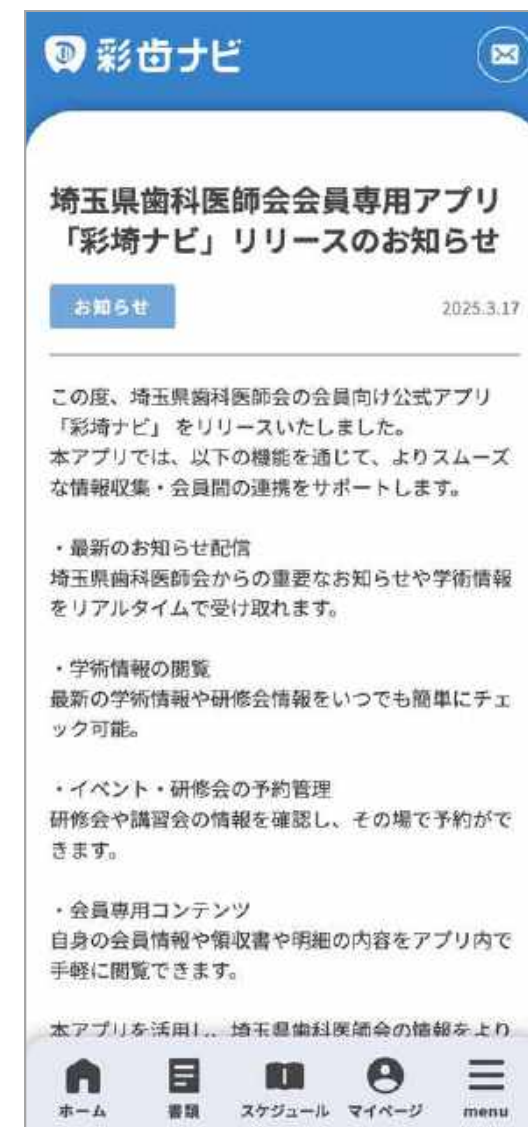
この機能では、「医療保険」「研修会・講習会」「資料更新」「イベント」「委員会」など、さまざまな情報が会員の皆様に届きます。これらの情報は「埼玉県歯科医師会」と「各郡市会」のカテゴリごとに整理されて表示されます。

埼玉から

郡市会から



詳細



### 1 タブ切り替え

「埼玉から」 or 「郡市会から」をタップで切替表示

### 2 マイページ

お知らせのカテゴリから表示内容を絞る

### 3 お知らせタイトル

お知らせタイトルを表示

### 4 グローバルメニュー

他のページに遷移したい際にタップする要素

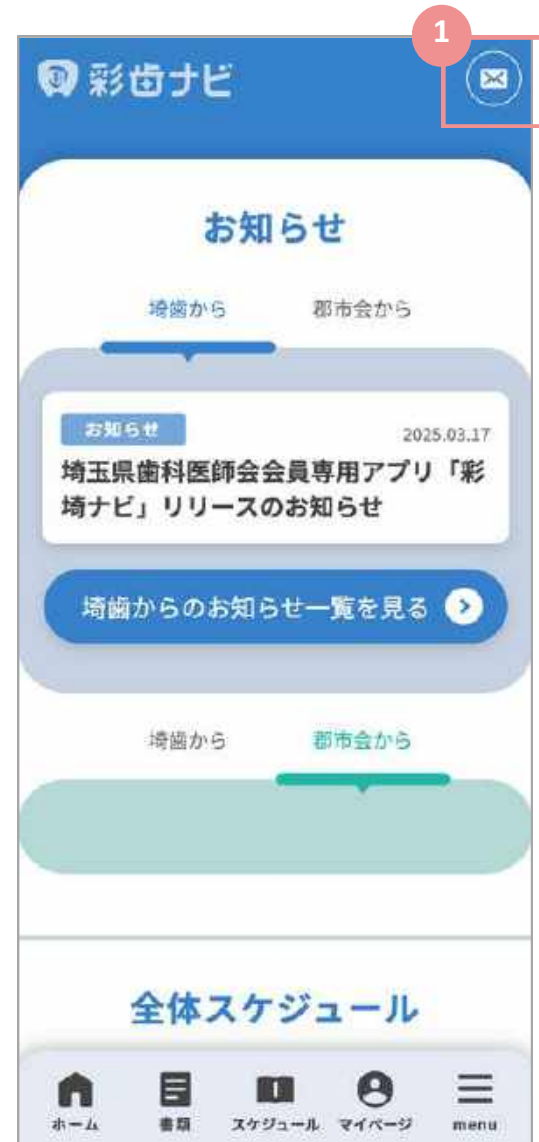


## 7.お知らせ プッシュ通知

全部のページにおいて画面右上には「メール」アイコンがあります。

赤いバッヂが表示されている場合は、新規または未読のお知らせが届いていることを示しているので確認してください。

### お知らせ通知



### 1 お知らせ通知



未読のお知らせがある場合は左のイメージのように赤いバッヂでお知らせを行います

タップすると、下記のように未読のお知らせ一覧に遷移します



### プッシュ通知



この機能は、お知らせをスマートフォンの画面にポップアップで自動表示する通知機能です。ロック画面やホーム画面の上部に表示されるため、会員の皆様がすぐに確認できます

詳しい内容はマイページに掲載され「埼玉県歯科医師会」や「各郡市会／各グループ」ごとにご確認いただけます



## 8.書類

書籍は一覧形式で表示され、各タイトルをタップすると、該当するファイルが開き、内容を閲覧できます。  
また、「広報誌」や「医療保険関連」の書類は、別カテゴリとして整理されています。



- 1 条件で絞り込む**  
部署や内容から書類を絞り込むことができます
- 2 ページ送り**  
ページ番号を表示する
- 3 書類タイトル**  
書類のタイトルを表示
- 4 書類詳細**  
PDFを確認する際にタップ
- 5 ラベルエリア**  
書類の管轄部署、内容とファイル形式を表示
- 6 グローバルメニュー**  
他のページに遷移したい際にタップする要素



## 8.書類 提出フォーム

記入欄を埋めてオンライン上で書類を提出できる機能です。



**書類提出フォーム**

**書類名** 必須

1 事前確認書類について

**書類に関する内容をご記入ください** 任意

2 添付の通り提出します

**ファイルアップロード** 必須

3 ファイルをアップロード 

アップロードファイル

ダミーデータ.pdf × 削除

4 あなたの氏名（会員データ）  
埼玉

あなたのメールアドレス（会員データ）  
saitama@example.com

郡市区（会員データ）  
入間郡市歯科医師会

5 提出する 

6 × 入力のリセットする

7 TOPへ戻る

8 マイページへ戻る

9  ホーム  書類  スケジュール  マイページ  menu

### 1 書類名

フリーワードで提出する書類のタイトルを入力

### 2 書類に関する内容をご記入ください

任意項目。書類提出時に補足や連絡事項がある場合にご記入ください

### 3 ファイルアップロード

提出したいファイルを、PCまたはスマートフォンに保存しておいてください。

PC・スマートフォンをご利用の場合は、「ファイルを選択」ボタンからファイルを選んでください。

PCをご利用の場合は、ファイルをドラッグ&ドロップすることでアップロードできます。

アップロードが完了すると、ボタンの下にファイル名が表示されます。

### 4 会員情報エリア

メールアドレスを事務局に提出している場合は以下は自動入力

- ・「氏名」
- ・「あなたのメールアドレス（会員データ）」
- ・「郡市区（会員データ）」

### 5 提出する

書類内容を確定して送信するボタン

### 6 入力のリセットする

フォーム内容をリセットする際に押下するボタン

### 7 TOPへ戻る

アプリのTOP画面へ遷移

### 8 マイページへ戻る

マイページに戻る際に押下するボタン

### 9 グローバルメニュー

他のページに遷移したい際にタップする要素

## 8.書類 よくある質問

ログインにまつわるよくある質問について回答いたします。



書類の検索方法を教えてください

「条件で絞り込む」機能を使うと、「関連部署」や「内容」ごとに書類を絞り込めます。さらに「キーワード」を入力すると、関連する文言を含む書類を検索できます



書類には、どのような形式でダウンロードできるものがありますか？

彩歯ナビでは、以下のファイル形式のダウンロードが可能です

### ●ダウンロードが可能なファイル形式

- PDF (.pdf): 文書のレイアウトを保持したまま共有できる標準的なフォーマットで、閲覧や印刷に適す
- Excel (.xls / .xlsx): データの整理や計算、グラフ作成に便利なMicrosoft Excelの表計算ファイル
- Word (.doc / .docx): 文章の編集や作成に適したMicrosoft Wordのファイルで、フォーマットを調整しながら自由な編集が可能

なお、一部のファイルはデータ量が大きくなる場合があります。ファイルサイズが大きい場合は、通信環境の影響を受けにくいPCなどからのダウンロードがおすすめです



ログインにまつわるよくある質問について回答いたします。



書類などのファイルを保存・印刷することは可能でしょうか？

彩歯ナビアプリ自体には直接印刷する機能はございません。しかしアプリ内で閲覧したファイルを保存し、スマートフォン・タブレット・PCブラウザの標準機能を利用することで印刷することが可能です

### ●保存方法

- ・スマートフォンの場合：PDFファイルを開いた後に「共有」メニューから「“ファイル”に保存」を押下後、保存が可能です
- ・PCの場合：ダウンロードしたい該当項目をクリックすると、すぐさまデータをローカルフォルダに落とすことが可能です

### ●印刷方法

- ・スマートフォンの場合：PDFファイルを開いた後に「共有」メニューからプリンターを選択することで印刷が可能です
- ・PCの場合：ダウンロードしたファイルを開き、印刷メニュー（Ctrl + P など）を使用して出力できます

なお、ご利用のプリンターによっては専用アプリのインストールが必要な場合がございますので、ご使用のプリンターの取扱説明書やメーカーの公式サイトも併せてご確認ください





# 9.全体スケジュール



埼玉県歯科医師会のスケジュールの情報を確認できます。

閲覧したい月を選択し、タップすると、該当するスケジュールファイルが開き詳細を表示できる機能です。



1月行事予定表		
日	会 場	会 場 (外部)
1 日	【文化】	
2 日		
3 日		
4 日	【12/29〜1/1事務局年末年始休日】	
5 日		令和6年度埼玉県歯科医師会新年会14:00 (カール・マルクス記念会館)
6 日		
7 日		県庁内施設より県庁内施設へ2025新年祝賀会17:30 (ロイヤルバインズホテル)
8 日		埼玉県内施設県庁内施設新年祝賀会17:00 (大宮清水園)
9 日	医療保険勉強会9:00 第10回常務理事会9:15 第12回主幹理事会10:00 第13回主幹理事会11:00 第14回主幹理事会12:00 第15回主幹理事会13:00 第16回主幹理事会14:00 第17回主幹理事会15:00	県庁内施設県庁内施設新年会18:00 (ロイヤルバインズホテル)
10 日		令和6年度スポーツ埼玉の発展を考える会16:00 (ロイヤルバインズホテル)
11 日		埼玉県東部地区歯科医師会新年祝賀会17:15 (ロイヤルバインズホテル)
12 日		埼玉県西部地区歯科医師会新年祝賀会18:00 (県庁内施設)
13 日		さいたま市歯科医師会新年会18:00 (ロイヤルバインズホテル)
14 日		令和7年度埼玉県歯科医師会新年会18:00 (ホテルグランドパレス)
15 日		
16 日		県庁内施設県庁内施設新年会18:00 (カール・マルクス記念会館)
17 日		
18 日		
19 日		
20 日		
21 日		
22 日		
23 日		
24 日		
25 日		
26 日		
27 日		
28 日		
29 日		
30 日		
31 日		

## 1 西暦

当該月の所属する西暦を表示

## 2 スケジュール該当月

チェックしたい該当月をタップすると右イメージのように詳細が記載されているPDFを表示します

## 3 TOPへ戻る

アプリのTOP画面へ遷移

## 4 グローバルメニュー

他のページに遷移したい際にタップする要素

## 10. イベント・講習会

参加を希望する「イベント・講習会」がある場合、アプリから申し込みが可能です。

すでに「メールアドレス」「電話番号」の情報を頂ている会員様は、追加の入力なしでスムーズに申し込むことができます。  
なお、「イベント・講習会」は「埼玉県歯科医師会」と「各郡市会」のカテゴリに分かれて掲載されています。



### 1 タブ切り替え

「埼玉から」or「郡市会から」をタップで切替表示

### 2 ラベル

「イベント終了」「参加受付中」などのラベルを表示

### 3 イベントのタイトル

イベントや講習のタイトルを表示

### 4 イベント・講習の概要

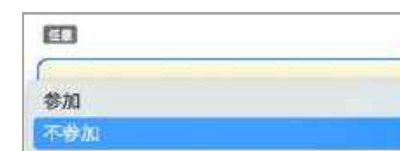
イベントと講習の内容が表示されるスペース

### 5 イベントへ申し込む

参加申込フォームへの遷移ボタン

### 6 西暦

以下のプルダウンから参加意思を選択



### 7 会員情報エリア

メールアドレスを事務局に提出している場合は以下は自動入力  
・「氏名」  
・「あなたのメールアドレス（会員データ）」  
・「郡市会（会員データ）」

### 8 提出する

イベントへの参加有無を送信するボタン

### 9 入力をリセットする

申込フォームに入力した内容をリセットする

### 10 グローバルメニュー

他のページに遷移したい際にタップする要素



閲覧したい動画をタップすると、YouTubeが起動し、選択した動画が再生されます。  
今後、動画は定期的に更新される予定ですので、最新のコンテンツをお楽しみいただけます。



### 1 YouTubeのサムネイル

YouTubeにアップされている動画のサムネイルが表示されます。サムネイルをタップすると以下のイメージになり、動画が再生されます



「YouTube」をタップすることで外部サイトYouTubeの当該動画ページに遷移する仕様

### 2 YouTubeのタイトルを表示

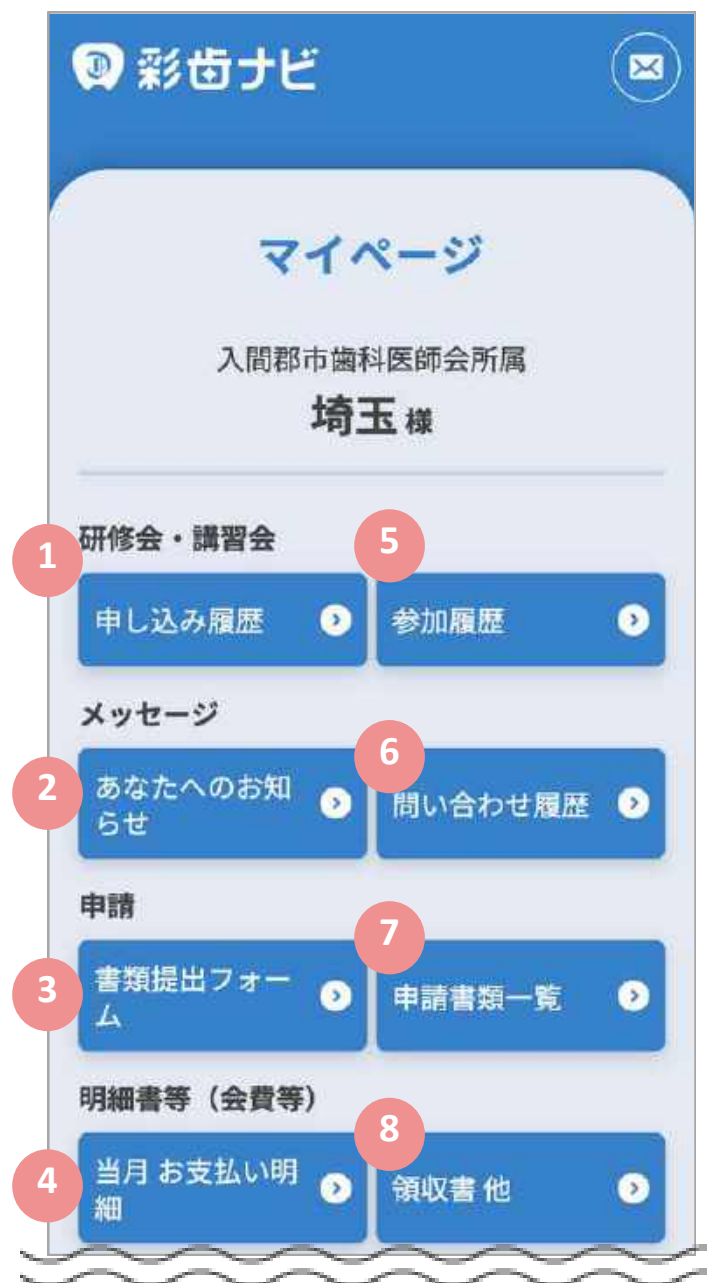
動画のタイトルを表示するエリア

### 3 グローバルメニュー

他のページに遷移したい際にタップする要素

## 12.マイページ

各種機能が一覧形式で表示されるほか、自分が申し込んだイベントの履歴などをチェックすることが可能です。  
用途に応じて、各機能名のをタップしてください。



### 1 申し込み履歴

研修会や講習会への申し込み履歴を閲覧できます

### 2 あなたへのお知らせ

自分に届いているお知らせを確認することができます

### 3 書類提出フォーム

オンライン上で書類を提出できる機能

### 4 当月お支払い明細

当月に発生したお支払い内容を表示します

### 5 参加履歴

研修会や講習会への参加履歴を閲覧できます

### 6 問い合わせ履歴

メールフォームから問い合わせした履歴を見ることが可能です

メールアドレスを事務局に提出している場合は、後日事務局より個人アドレス宛に返信がくる仕様です

### 7 申請書類一覧

申請用の書式を一覧で見ることができるページです

### 8 領収書 他

支払い済みの領収書などを確認できます

### 追加リリース予定

会費等の領収書につきましては、今後アプリにてPDFダウンロードできる機能が搭載予定です。追って詳細をご連絡しますのでお待ちください

## 12. マイページ

各種機能が一覧形式で表示されるほか、自分が申し込んだイベントの履歴などをチェックすることが可能です。  
用途に応じて、各機能名のをタップしてください。



### 9 登録情報参照

会員の登録情報を確認できるページ。別セクションにて詳細を説明しています

### 10 ログアウト

ログアウトの実行。これにより再度ログインしない限りはマイページが閲覧できなくなります

### 11 タブ切り替え

「埼玉から」or「都市会から」をタップで切替表示

### 12 お知らせタイトル

お知らせタイトルを表示

### 13 もっと見る

お知らせをさらに見たい場合にタップします

### 14 TOPへ戻る

アプリのTOP画面へ遷移

### 15 埼玉デンタル

書類「埼玉デンタル取扱い商品一覧（令和6年5月1日現在）」へのリンク

### 16 関連団体リンク

関連団体のリンク一覧に遷移



## 13.お問い合わせフォーム こちらの機能は、より利便性を高めるためアップデートを予定しております



こちらは「お問い合わせ」機能のアプリ画面です。必要事項をご記入のうえ、お問い合わせください。  
書類の添付も可能です。送信された内容は埼玉県歯科医師会が確認し、後日ご連絡させていただきます。

The screenshot shows the 'お問い合わせ' (Inquiry) screen of the '彩歯ナビ' app. It includes a header with the app name and a mail icon. The main content area has a title 'お問い合わせ' and a note: 'お問い合わせ前に、よくある質問に同様の質問がないかをご確認ください。' (Before inquiring, please check if there is a similar question in the frequently asked questions). Below this are three input fields: '内容を選択' (Select content) with a dropdown arrow, '件名' (Subject) with a '任意' (Optional) label, and '本文' (Body) with a '任意' (Optional) label. To the right of these fields is a sidebar with user information: 'あなたの氏名 (会員データ)' (Your name (Member Data)) showing '埼玉' (Saitama) and 'あなたのメールアドレス (会員データ)' (Your email address (Member Data)) showing 'saitama@example.com'. Below the information is a '提出する' (Submit) button and a '× 入力のリセットする' (Reset input) button. At the bottom are two buttons: 'TOPへ戻る' (Return to TOP) and 'マイページへ戻る' (Return to My Page). The bottom navigation bar has icons for 'ホーム' (Home), '書類' (Documents), 'スケジュール' (Schedule), 'マイページ' (My Page), and 'menu'.

### 1 内容を選択

下記のプルダウンからお問い合わせカテゴリを選択

A dropdown menu titled '内容を選択' (Select content) with a red '必須' (Required) label. The menu is open, showing a list of options: '会員情報について' (About member information), '仮ID/PWから正式ID/PW変更' (Change from temporary ID/PW to formal ID/PW), 'イベントについて' (About events), '任意加入の団体や販売商品について' (About optional membership organizations and sales products), '会費や振り込み内容について' (About fees and remittance details), '医療保険関連についてお問い合わせ' (Inquiry about medical insurance related matters), and 'その他' (Others).

### 2 件名

お問い合わせ内容の件名をフリーワードで入力

### 3 本文

お問い合わせ内容をフリーワードで入力

### 4 会員情報エリア

メールアドレスを事務局に提出している場合は以下は自動入力  
・「氏名」  
・「あなたのメールアドレス (会員データ)」

### 5 提出する

お問い合わせ内容を送信するボタン

### 追加リリース予定

アプリの仕様などのお問い合わせについては、アプリ開発側へ直接ご連絡いただけるようにフォームをアップデートする予定です。またリリース時にお知らせいたします

### 6 入力のリセットする

フォーム内容をリセットする際に押下するボタン

### 7 TOPへ戻る

アプリのTOP画面へ遷移

### 8 マイページへ戻る

マイページに戻る際に押下するボタン

### 9 グローバルメニュー

他のページに遷移したい際にタップする要素

## 14.よくある質問 アプリの機能関連

アプリの機能にまつわるよくある質問について回答いたします。



彩歯ナビは、スマートフォン・タブレット・PCブラウザなど、複数のデバイスからログインすることは可能でしょうか？

はい、可能です。彩歯ナビは、スマートフォン・タブレット・PCの各デバイスに対応しており、同じIDとパスワードを使用することで、どのデバイスからでもログインしてご利用いただけます

ただし、セキュリティの観点から、第三者にIDやパスワードが漏れないようご注意ください



問い合わせはどこからできますか？

アプリ内の「お問い合わせ」フォーム、または埼玉歯事務局にご連絡ください





アプリの機能にまつわるよくある質問について回答いたします。



プッシュ通知が届きません

アプリの通知設定がオフになっている可能性があります。お使いの端末の設定画面から通知をオンにしてください



アプリが正常に動作しません

一度アプリを再起動し、改善しない場合はアプリを最新バージョンに更新してください。それでも解決しない場合は、埼玉事務局までお問い合わせください



## 14.よくある質問 アプリの機能関連

アプリの機能にまつわるよくある質問について回答いたします。

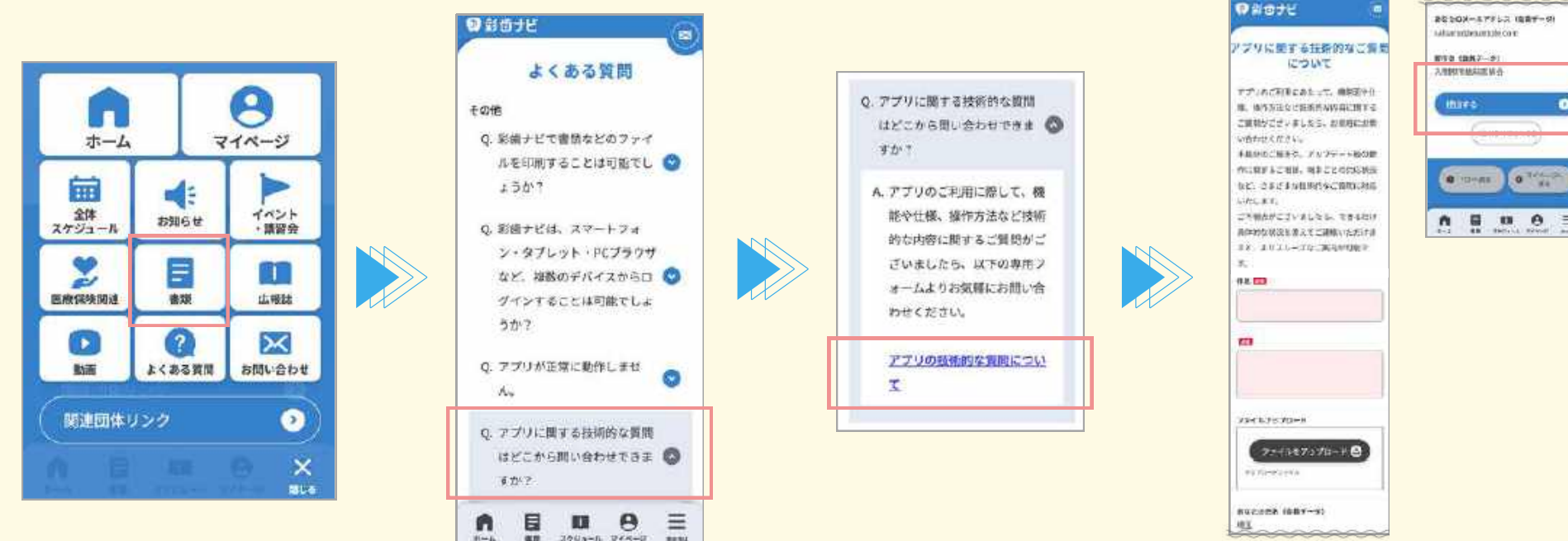
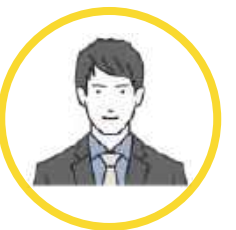


アプリに関する技術的な質問はどこから問い合わせできますか？

アプリをご利用の際に、機能や仕様、操作方法など技術的な点でご不明なことがございましたら、「よくある質問」ページ内の専用フォームよりお問い合わせください。  
お寄せいただいた内容は確認のうえ、可能な範囲で対応させていただきます。  
※内容によってはご対応が難しい場合もございますので、あらかじめご了承ください。

### ●変更手続きの流れ

1. 「よくある質問」をタップ
2. 「アプリに関する技術的な質問はどこから問い合わせできますか？」という質問をタップ
3. 「アプリの技術的な質問について」というリンクをタップ
4. フォームに問い合わせ内容を記入して「提出する」をタップ



## 14.よくある質問 アプリの機能関連

アプリの機能にまつわるよくある質問について回答いたします。



アプリで会員情報を変更することはできますか？

会員情報の変更をご希望の場合は、アプリのメニューにある「お問い合わせフォーム」より管理者までご連絡ください。変更が可能な項目は、以下の11項目です。

1. 異動日
2. 診療所名（法人化を含む）
3. 自宅の郵便番号
4. 自宅住所
5. 自宅電話番号
6. 診療所の郵便番号
7. 診療所住所
8. 診療所電話番号
9. 郵送区分
10. 弔慰金受取人
11. その他



なお、変更手続きには地区会長の署名および捺印がある書面の提出が必要です。

会員情報の保護とセキュリティの観点から、手続きの際に本人確認を行わせていただきます。

また、会員情報の変更は月1回のメンテナンス時に対応しておりますため、反映までにお時間をいただく場合がございます。

詳しい変更手順については、次のページをご覧ください。

## 14.会員情報についての変更

こちらの機能は、より利便性を高めるためアップデートを予定しております



会員情報の変更は、「お問い合わせフォーム」より受け付けています

「会員情報について」という項目を選択して、本文に変更したい内容を明記する必要があります

### 問い合わせ時の注意事項

変更が可能なのは、説明に記載されている11項目のみとなっております

本文のテキストボックスに変更前と変更後で情報を入力していただく必要があります。あらかじめご了承ください

### 1 内容を選択

下記のプルダウンから「会員情報について」を選択

### 2 件名

変更事項の11項目の中から任意の項目を記入※複数可

### 3 本文

変更事項の11項目の中から任意の項目を以下のように記入  
変更前/変更後

### 4 会員情報エリア

メールアドレスを事務局に提出している場合は以下は自動入力

- ・「氏名」
- ・「あなたのメールアドレス（会員データ）」

### 5 提出する

お問い合わせ内容を送信するボタン

### 6 入力をリセットする

フォーム内容をリセットする際に押下するボタン

### 7 TOPへ戻る

アプリのTOP画面へ遷移

### 8 マイページへ戻る

マイページに戻る際に押下するボタン

### 9 グローバルメニュー

他のページに遷移したい際にタップする要素